



## ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ಅಧಿಕ್ಷೇಕ ಅಭಿಯಂತರರು ರವರ ಕಳೇರಿ, ಮಹಡೆವಮರ ವಲಯ, ಕೆ.ಆರ್.ಪುರ ಬೆಂಗಳೂರು-36.

ಸಂಖ್ಯೆ:ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ/ಅ.ಅ/ಮ.ಪ/ಹಿ.ಆರ್/ ತಾರೀಖ: 14-15

ದಿನಾಂಕ: 30/12/2014

### “ಸರಬರಾಜು ಅಧೀಕ್ಷೇ”

ರವರಿಗೆ,

ಮೊ.ಎಂ.ಕೆ.ಪಜೆನ್ನಿ  
ಶ್ರೀ.ಕೃಷ್ಣೇಗೌಡ  
ನಂ.29/2, 7ನೇ ಎ ಕ್ರಾಸ್,  
ಬಿಬಿಎಂಟ್, ವಾಡ್‌ ಆಫೀಸ್ ಎದುರು  
ಹೂಡಿ, ಮಹಡೆವಮರ ಅಂಚೆ,  
ಬೆಂಗಳೂರು-48

**ವಿಷಯ:-** ವಾಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 54- ಹೂಡಿ (ಭಾಗ-1) ಕ್ಕೆ ಘನತ್ವಾಜ್ಞ ವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು  
ವಿಲೇವಾರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಗುತ್ತಿಗೆ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಹಾಗೂ ಗುತ್ತಿಗೆ ವಾಹನಗಳನ್ನು  
ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

**ಉಲ್ಲೇಖಿ:-** ಮಾನ್ಯ ಆಯುಕ್ತರವರ ಅನುಮೋದನೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಹಾಳೆಯ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ: (49)  
ದಿನಾಂಕ: 10/12/2014

\*—\*—\*—\*

ವಾಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ:54- ಹೂಡಿ (ಭಾಗ-1) ಕ್ಕೆ ಘನತ್ವಾಜ್ಞ ವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿಗಾಗಿ  
ಗುತ್ತಿಗೆ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಹಾಗೂ ಗುತ್ತಿಗೆ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಮೇಲ್ಮೈಯಿಂದ  
ಕಾಮಗಾರಿಯ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿರುವಂತೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ,  
ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರು ಹಾಗೂ ವಾಹನಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಹಿರುತ್ತದೆ.

Sl. No	Pourakarmika with all accessories	Auto tipper with 1 helper	Compactors with 1 helper	Tipper lorry with 4 helper	Supervisors	Total Amount in Rs.per month
1	103+7	10	1	2	4	17,12,983.00

ಸದರಿ ಘನತ್ವಾಜ್ಞ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ವಿಲೇವಾರಿ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಪರಿಸರ ಅಭಿಯಂತರರು,  
ಹೂಡಿ ಉಪವಿಭಾಗ ರವರ ಸೂಚನೆಗಳಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೂಳಿಪಟ್ಟು  
ದಿನಾಂಕ: 01/01/2015 ರಿಂದ ಅನ್ಯಾಯಿಸುವಂತೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ, ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ  
ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ/ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

#### **ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಸಾರ್ಥಕಗಳು:-**

1. ಸರಬರಾಜು ಆದೇಶ ತಲುಪಿದ ಬಂದು ವಾರದೊಳಗಾಗಿ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಪರವಾನಗಿ ಮತ್ತು  
ಇ.ಎಸ್.ಎ, ಪಿ.ಎಫ್ ಹಾಗೂ ವಾಹನಗಳ ನೋಂದಾಯಿತ ದಾಖಿಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕಳೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು  
ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಇ.ಎಸ್.ಎ ಮತ್ತು ಪಿ.ಎಫ್ ಪಾವತಿಸಿ ದಾಖಿಲಾತಿ ಒದಗಿಸುವುದು.
2. ಸರಬರಾಜುಗೂಳಿಸಿ, ನಿಯೋಜಿಸಿರುವ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು  
ಒದಗಿಸುವುದು.
3. ವಾಹನ ಚಾಲಕರು ಬಾರಿ ವಾಹನ ಚಾಲನೆಯ ಪರವಾನಗಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

4. ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿ ನಿಯೋಜಿಸಿರುವ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ ಖಾಯಂ ನೌಕರರೆಂದು ಪರಿಗಳಿಸತಕ್ಕದಲ್ಲ.
5. ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿ ನಿಯೋಜಿಸಿರುವ ವಾಹನಗಳು ಉತ್ತಮ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರಬೇಕು ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಿಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ, ಆರ್.ಟಿ.ಟಿ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಬದ್ದವಾಗಿದ್ದು, ಇದರ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಮ್ಮದೇ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.
6. ಘನತ್ವಾಜ್ಞ ಮೂಲದಲ್ಲೇ, ಹಸಿಕೆಸ ಮತ್ತು ಒಣಕ್ಷಸವನ್ನು ಬೇರೆಡಿಸಿ, ಏಲೇವಾರಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
7. ಒಣತ್ವಾಜ್ಞವನ್ನು ಒಣತ್ವಾಜ್ಞ ಫಟಕಕ್ಕೆ ಖಿದ್ದಾಯವಾಗಿ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಸದರಿ ವಾರ್ಡನ ಪರಿಸರ ಅಭಿಯಂತರರು/ಆರೋಗ್ಯ ನಿರ್ಣಯಕರು ನೀಡುವ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಂತೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
9. ಮಾನ್ಯ ಆಯುಕ್ತರ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಟಿಪ್ಪರ್ ಲಾರಿಗಳ ಬದಲಾಗಿ ಕಾಂಪ್ಯಾಕ್ಟ್ ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.

  
ಅಧಿಕೃತ ಅಭಿಯಂತರರು  
ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ., ಮಹಡೇವಪುರ ವಲಯ

#### ಪ್ರತಿಯನ್ನು:-

1. ಮಾನ್ಯ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಮಹಡೇವಪುರ ವಲಯ ರವರ ಅವಗಾಹನಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ.
2. ಸಹಾಯಕ ನಿಯಂತ್ರಕರು (ಹಣಕಾಸು), ಮಹಡೇವಪುರ ವಲಯ ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕಾಗಿ.
3. ಉಪ ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು (ಮಹಡೇವಪುರ ವಿಭಾಗ) ರವರ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕಾಗಿ.
4. ಪರಿಸರ ಅಭಿಯಂತರರು (ಹೂಡಿ ಉಪವಿಭಾಗ) ರವರ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕಾಗಿ.
5. ಕಳೀರ ಕಡತಕ್ಕೆ.



## ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ಅಧಿಕೃತ ಅಭಿಯಂತರರು ರವರ ಕಛೇರಿ, ಮಹಡೆವಮರ ವಲಯ, ಕೆ.ಆರ್.ಪುರ ಬೆಂಗಳೂರು-36.

ಸಂಖ್ಯೆ:ಬಿ.ಬಿ.ಪಿ/ಅ.ಅ/ಮ.ಪ/ಹಿ.ಆರ್/ 67 /14-15

ದಿನಾಂಕ: 27/03/2015

### “ಸರಬರಾಜು ಆದೇಶ”

ರವರಿಗೆ,

ಶ್ರೀ.ಮಿ.ಹಫ್ರೆವರ್‌ನ ರೆಷ್ಟ್  
ನಂ.401/14, 14ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ  
ಪೆಂಕಟೇಶ್ವರ ಲೇಟೆಟ್.  
ಹುಡಿವಾಳ ಬೆಂಗಳೂರು-68

**ವಿಷಯ:**— ವಾಡೆ ಸಂಖ್ಯೆ: 54- ಹೂಡಿ (ಭಾಗ-2) ಕ್ಕೆ ಘನತ್ವಾಜ್ಞ ವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು  
ವೆಲೇವಾರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಗುತ್ತಿಗೆ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಹಾಗೂ ಗುತ್ತಿಗೆ ವಾಹನಗಳನ್ನು  
ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

**ಉಲ್ಲೇಖ:**— |ಮಾನ್ಯ ಆಯುಕ್ತರವರ ಅನುಮೋದನೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಹಾಳೆಯ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ: (49)

ದಿನಾಂಕ: 10/12/2014 |ಹ) ೨೦೧೨ ಏಂ ೧೪ |೨೦೧೨ ರ ಫೆಬ್ರುವ್ರಿ

೨೧ ಜುಲೈ ೨೦೧೨ |ಹ) ೨೦೧೨ ಏಂ ೧೪ |೨೦೧೨ ರ ಫೆಬ್ರುವ್ರಿ

ವಾಡೆ ಸಂಖ್ಯೆ:54-ಹೂಡಿ (ಭಾಗ-2) ಕ್ಕೆ ಘನತ್ವಾಜ್ಞ ವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ವೆಲೇವಾರಿಗಾಗಿ ಗುತ್ತಿಗೆ  
ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಹಾಗೂ ಗುತ್ತಿಗೆ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಮೇಲ್ಮೊಂದ  
ಕಾಮಗಾರಿಯ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿರುವಂತೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ  
ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರು ಹಾಗೂ ವಾಹನಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

Sl. No	Pourakarmika with all accessories	Auto tipper with 1 helper	Compactors with 1 helper	Tipper lorry with 4 helper	Supervisors	Total Amount in Rs.per month
1	53+4	8	0	2	3	10,14,732.00

ಸದರಿ ಘನತ್ವಾಜ್ಞ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ವೆಲೇವಾರಿ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಪರಿಸರ ಅಭಿಯಂತರರು, ಹೂಡಿ  
ಲುಪಮಿಭಾಗ ರವರ ಸೂಚನೆಗಳಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳಗೊಳಿಸಬೇಕು ದಿನಾಂಕ:  
01/04/2015 ರಿಂದ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ. ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಿಯಾಗಿ ಸರಬರಾಜು  
ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

**ಪರಿಶೀಲನೆ:**

1. ಸರಬರಾಜು ಆದೇಶ ತಲುಪಿದ ಒಂದು ವಾರದೊಳಗಾಗಿ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಪರವಾನಗಿ ಮತ್ತು ಇ.ಎಸ್.ಇ.  
ಇ.ಎಫ್. ಹಾಗೂ ವಾಹನಗಳ ಮೊಂದಾಯಿತ ದಾಖಿಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ  
ಮಾಹ ಇ.ಎಸ್.ಇ ಮತ್ತು ಇ.ಎಫ್. ಪಾವತಿಸಿ ದಾಖಿಲಾತಿ ಒದಗಿಸುವುದು.

2. ಸರಬರಾಜುಗೊಳಿಸಿ, ನಿಯೋಜಿಸಿರುವ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು  
ಒದಗಿಸುವುದು.
3. ವಾಹನ ಚಾಲಕರು ಬಾರಿ ವಾಹನ ಚಾಲನೆಯ ಪರವಾನಗಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಸರಬರಾಜು ದಾಡಿ ನಿಯೋಜಿಸಿರುವ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಟಿ  
ವಾಯಂ ನೊಕರಿಸಿದು ಪರಿಗಣಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದು.

5. ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿ ನಿಯೋಜಿಸಿರುವ ವಾಹನಗಳು ಉತ್ತಮ ಸ್ಕ್ರಿತಿಯಲ್ಲಿರಬೇಕು ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಿಲಾತಿಗಳೂಂದಿಗೆ, ಆರ್.ಟ.ಎ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಬದ್ದವಾಗಿದ್ದು, ಇದರ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಮ್ಮದೇ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.
6. ಘನತ್ವಾಜ್ಯ ಮೂಲದಲ್ಲೇ, ಹಸಿಕದ ಮತ್ತು ಒಣಕಷವನ್ನು ಬೇರೆಜೆಡಿಸಿ, ವಿಲೀವಾರಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
7. ಒಣತ್ವಾಜ್ಯವನ್ನು ಒಣತ್ವಾಜ್ಯ ಘಟಕಕ್ಕೆ ವಿದ್ವಾಯವಾಗಿ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಸದರಿ ವಾರ್ಡನ ಪರಿಸರ ಅಭಿಯಂತರರು/ಆರ್.ಎ.ಗ್. ನಿರ್ದಿಕ್ತಕರು ನೀಡುವ ನಿರ್ದೇಶಗಳಂತಹ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
9. ಮಾನ್ಯ ಅಂತರ್ರಾಷ್ಟ್ರ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಟಿಪ್ಪರ್ ಲಾರಿಗಳ ಬದಲಾಗಿ ಕಾಂಪ್ಯೂಟರ್ ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಕ್ರಮ ಪಡೆಸುವುದು.

ಅಧಿಕೃತ ಅಭಿಯಂತರರು  
ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಬಿ. ಮಹದೇವಪುರ ವಲಯ

#### ಪ್ರತಿಂಥನ್ಯ:—

1. ಮಾನ್ಯ ಜಂಟಿ ಅಂತರ್ರಾಷ್ಟ್ರ, ಮಹದೇವಪುರ ವಲಯ ರವರ ಅವಾಹನಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ.
2. ಸಹಾಯಕ ನಿಯಂತ್ರಕರು(ಹಣಕಾಸು). ಮಹದೇವಪುರ ವಲಯ ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
3. ಉಪ ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು (ಮಹದೇವಪುರ ವಿಭಾಗ) ರವರ ಸೂಕ್ತಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
4. ಪರಿಸರ ಅಭಿಯಂತರರು (ಮಾಡಿ ಉಪವಿಭಾಗ) ರವರ ಸೂಕ್ತಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
5. ಕಳೇರಿ ಕಡತಕ್ಕೆ.